

青年法律家協会弁学合同部会では、以下のとおり正規事務局員を募集します。

応募要領は、以下のとおりです。

■募集人数

1名

■業務内容

事務局事務全般（事務全般，書類作成，接客対応，電話対応，機関紙編集・発送作業，事務所管理，会員への連絡，総会・常任委員会・諸委員会会議・企画の補助・準備，会員名簿管理，会費請求ほか）ほか，付随業務

■資格，条件

- 1 青年法律家協会の意義と活動を理解し，憲法，基本的人権，民主主義擁護の設立趣意に賛同し，運動を広げるために，積極性，責任感，協調性をもって業務をこなせる明るく朗らかな方
- 2 パソコンのスキル（word，excel の基本操作）

■勤務地

原則として青法協本部事務局（JRまたは地下鉄丸ノ内線四ツ谷駅徒歩7分）

ただし全国で行われる年に1回の定時総会，年に3回の常任委員会への出席（出張手当支給）

■勤務時間・待遇

正規職員

始業・終業時刻 始業 午前10時 終業 午後6時

休憩時間 60分

所定時間外労働の有無 有り

詳細は，就業規則，賃金規定に基づく

試用期間 6か月

社会保険 有り

■応募方法

- ・写真つき履歴書（形式自由）
- ・志望動機（1000字以内。形式自由）を郵送にてお送りください。

宛先

〒160-0004 東京都新宿区四谷 2-2-5 小谷田ビル 5階

青年法律家協会弁学合同部会

事務局選考担当 大辻宛

書類選考の上、面接にお進みいただける方にはおってご連絡いたします。

なお選考状況についての個別のお問い合わせ、ならびに提出書類は返却いたしませんのでご了承ください。

■面接予定日

9月21日（金） 17:00～18:00

やむを得ない事情がある場合は面接日時について相談に応じます。

■応募締切

2018年9月18日（火）（必着）